

Formations, colloques et congrès

Juillet à Septembre 2021*

Description de l'activité	Nom de l'unité administrative	Nombre de participants	Date de la formation	Lieu	Coût d'inscription
Développement récent en droit du travail 2021	Bureau de la présidente	1	2021-04-23	Formation en ligne	350,00 \$
Développement récent en droit du travail 2022	Secrétariat général et direction des services administratifs	1	2021-04-23	Formation en ligne	350,00 \$
Harcèlement psychologique: constats, distinction et modes d'intervention	Bureau de la présidente	1	2021-05-04	Formation en ligne	125,50 \$
Preuve civile: L'administration de la preuve	Bureau de la présidente	1	2021-04-27	Formation en ligne	91,51 \$
Google Ads: planifier, construire et optimiser ses campagnes publicitaires	Secrétariat général et direction des services administratifs	1	2021-05-26	Formation en ligne	639,00 \$
Indispensable Publicité numérique et réseaux sociaux: Optimiser ses campagnes	Secrétariat général et direction des services administratifs	1	2021-06-15	Formation en ligne	639,00 \$
Communication interpersonnelle : pour des équipes dynamiques et efficaces	Direction générale des activités de surveillance	1	2021-06-15	Formation en ligne	375,00 \$
Optimiser sa gestion documentaire électronique	Secrétariat général et direction des services administratifs	1	2021-10-12	Formation en ligne	375,00 \$
Gouvernance, gestion des risques et contrôle	Direction générale des activités de surveillance	1	Automne 2021	Formation en ligne	352,34 \$

Informations complémentaires

*Les sommes déclarées correspondent aux factures comptabilisées durant la période visée.